МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ГОРОДА КАРАБАША»

Адрес: 456142, Челябинская область,
г. Карабаш, ул. Пролетарская, 101
Телефон 8 (35153) 2-37-11
mousosh4@inbox.ru

План методической работы на 2022-2023 учебный год

Карабаш 2022

Методическая тема школы: «Формирование базовых компетентностей в учебно-воспитательном процессе в свете современной модели образования на основе социализации и интегративности».

Направления методической работы: Повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения в условиях введения ФГОС и Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации.

Цель методической работы школы: Создание единого образовательного пространства, направленного на развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Задачи методической работы:

1. формирование базовых компетенций у педагогов и обучающихся : - познавательная (умение результативно мыслить и работать с информацией в современном мире)

- регулятивная (умение организовывать свою деятельность)
- коммуникативная (умение общаться и взаимодействовать с людьми)
- личностная (умение самостоятельно делать выбор в мире мыслей, чувств и ценностей)

2. организация целенаправленной деятельности педагогического коллектива для повышения уровня самообразования и совершенствования педагогического мастерства каждого учителя
3. создание благоприятных условий для применения в учебно-воспитательном процессе новых педагогических технологий, способствующих получению позитивных результатов участниками образовательного процесса
4. совершенствование системы мониторинга успешности обучения школьников с целью выявления отрицательной динамики качества знаний, принятия своевременных решений по устранению недостатков в работе

5. повышение уровня теоретических, методологических знаний педагогов через организацию деятельности методического совета, педагогического и психологического просвещения.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы является методическая работа.

При планировании работы отбирались те формы, которые реально позволили бы решить проблемы и задачи, стоящие перед школой.

При составлении плана методической работы школы были учтены и использованы следующие нормативные документы:

1 Федеральный закон «Об образовании» №273-ФЗ от 29.12.2012

2. Федеральный государственный образовательный стандарт

3. Профессиональный стандарт «Педагог»

4. Устав МКОУ «СОШ №4 города Карабаша»

5. Программа развития школы

6. Образовательные программы школы

Формы методической работы:

а) работа педсоветов;

б) работа методического совета школы;

в) работа методических объединений;

г) работа педагогов над темами самообразования;

д) открытые уроки;

е) обобщение передового педагогического опыта учителей;

ё) внеклассная работа;

ж) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;

з) организация и контроль курсовой подготовки учителей через формальное и неформальное повышение квалификации.

Приоритетные направления методической работы МКОУ «СОШ №4» на 2022-2023 учебный год.

- повышение квалификации педагогов школы;
- учебно-методическая работа;
- инновационная работа;
- информационно-методическое обслуживание учителей;
- работа по обобщению педагогического опыта;
- развитие педагогического творчества;
- диагностика педагогического профессионализма и качества образования.

Основные задачи методической работы на 2022-2023 учебный год:

1. Использование системно-деятельностного подхода в обучении;

2. Совершенствовать методику преподавания для организации работы с учащимися мотивированными на учебу и с низкой мотивацией обучения;

3. Продолжить работу по реализации ФГОС, внедрение новых стандартов ФГОС.

4. Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.

5. Использовать инновационные технологий для повышения качества образования.

6. Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Работа педсоветов

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остается педагогический совет.

В 2022-2023 учебном году будет проведено 4 тематических педагогических совета.

Также будут проведены и традиционные организационные педсоветы:

- О допуске обучающихся 9 класса, 9 ГЗФО класса к ГИА.
- О переводе обучающихся 1-4, 5-8 классов в следующий класс
- Об окончании учебного года.

Для подготовки и проведения педсоветов будут использоваться следующие технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- анкетирование учащихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений

На заседаниях методических объединений будут рассматриваться вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание будет уделяться вопросам сохранения здоровья учащихся, изучаться тексты и задания контрольных работ, экзаменационные и другие учебно-методические материалы. Будет проводиться анализ контрольных работ, намечаться ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы методических объединений будут проводиться открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

В соответствии с методической темой школы будет продолжена работа педагогов над темами самообразования.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию, через распространение педагогического опыта.

Индивидуальное самообразование будет осуществляться на основе собственных планов. Планы предусматривают : подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершаться самообразование будет анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результа-

том самообразования будут являться открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, , педсоветах, совещаниях при директоре.

Администрацией школы будут посещаться уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного мониторинга.

Основные цели посещения и контроля уроков:

1. Владение программным материалом и методикой обучения различных категорий учащихся.
2. Анализ эффективности методических приёмов, формирующих прочность знаний учащихся.
3. Определение результативности организации методов и приёмов контроля за усвоением знаний учащихся.
4. Классно-обобщающий контроль.
5. Преемственность.
6. Аттестация педагогических работников.
7. Использование новых технологий.
8. Подготовка к итоговой аттестации учащихся.

Курсы повышения квалификации

Важным направлением методической работы и администрации школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через формальное и неформальное повышение квалификации и стимулирование педагогов школы к аттестации.

План работы, по необходимости, может корректироваться в течение учебного года

Основные направления деятельности

1. Работа с педагогическими кадрами

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности через формальное и неформальное повышение квалификации.

1.1.1. Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов	Сентябрь	Зам. директора по УВР	План курсовой подготовки
2	Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Организованное прохождение курсов

1.1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Совещание педагогов по теме «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Октябрь	Зам. директора по УВР	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы
2	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности» - Портфолио учителя	По запросу	Зам. директора по УВР	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление Портфолио
3	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	Апрель - июнь	Зам. директора по УВР	Преодоление затруднений при написании заявлений
4	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2022/2023 учебном году	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Список аттестующихся педагогических работников в 2022/2023 учебном году, своевременная подготовка документов
5	Подготовка информационных карт педагогических работников в АПР (согласно графику)	В соответствии с графиком аттестации	Зам. директора по УВР	Подготовка и оформление документов
6	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности	В течение года	Педагог-психолог	Психологическое сопровождение процесса аттестации, рекомендации
7	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттеста-	В течение года	Зам.директора по УВР	Рекомендации педагогам

	ции			
8	Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями	В течение года	Аттестуемые педагоги	Повышение квалификации
9	Теоретический семинар-практикум «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации»	Апрель	Зам.директора по УВР	Повышение теоретических знаний аттестующихся педагогов
13	Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2023-2024 учебном году	Апрель	Зам.директора по УВР	Списки педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2023-2024 учебном году

1.1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта (неформальное повышение квалификации)

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

	Обобщение опыта работы учителей			
1	Описание передового опыта	Сентябрь - апрель	Учителя - предметники	Материалы опыта
2	Оформление методической «копилки» на сайте школы, заполнение ИС АПР	В течение года	Зам.директора по УВР, педагоги	Тезисы выступлений, конспекты, доклады и т.д.
5	Открытые уроки педагогов (в рамках семинаров, взаимопосещение уроков, сетевое взаимодействие с другими ОО)	В течение года	Педагоги	Повышение квалификации, обмен опытом, мнениями
6	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению	Март	Учителя, представляющие свой опыт работы	Рекомендации для распространения опыта
7	➢ Участие в теоретико - практическом семинаре *Через инновации к качеству образования* ➢ Публикации на интернет-порталах, печатных изданиях.	декабрь В течение года	Зам.директора по УВР, учителя Педагоги	Рекомендации по применению современных технологий как показателя педагогической компетентности современного педагога Повышение квалификации через публикации через сеть интернет
8	Профессиональные конкурсы с учетом требований ФГОС: «Учитель года», «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Педагогический дебют», «самый классный классный» и другие.	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности, рост профессионального мастерства
9	Посещение городских конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески рабо-	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога через сете-

	тающих учителей города			вое взаимодействие с другими ОО
1.1.4. Работа Методического Совета школы ***Цель:*** реализация задач методической работы на текущий учебный год				
1	1. Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год. 2. Утверждение рабочих программ, программ факультативных курсов, элективных курсов, кружков. 3. Анализ итогов ГИА 2021-2022 уч. года. 4. Процедура аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году	Заседание №1 август	Зам. директора по УВР педагоги	План МР, коррективы планов работы МО, ТГ Представление к утверждению директору рабочих программ по учебным предметам
2	1) «Методы и контроль оценки знаний и учебных достижений обучающихся» 2) Рабочие вопросы: - анализ проведения школьных предметных олимпиад; - итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; - итоги мониторинга процесса внеурочной деятельности за первую четверть.	Заседание №2 ноябрь	Зам. директора по УВР Зам. директора по УВР Зам.директора по ОВР	Повышение теоретических знаний педагогов, выявление затруднений Мониторинг участия детей в олимпиадах Рекомендации педагогам в организации образовательного процесса, для улучшения полученных результатов
3	1) «Изучение критериев и норм оценок за ОГЭ (работа с нормативными документами)» 2)Рабочие вопросы: - результативность методической работы школы за первое полугодие, -итоги мониторинга учебного процесса за вторую четверть. - итоги участия учащихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.	Заседание № 3 Январь	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники Зам. директора по УВР учителя-предметники	Рекомендации учителям по подготовке обучающихся к ОГЭ 2023 Выявление недочетов методической работы, предложения педагогов Анализ результатов учебной деятетельности за вторую четверть

4	1) «Психолого-педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся». 2) Работа по преемственности начальной и средней школы 3)Рабочие вопросы: -итоги мониторинга учебного процесса за III четверть; - проведение репетиционных экзаменов по математике и русскому языку в 9 классе. - рекомендации по проведению промежуточной и итоговой аттестации учащихся.	Заседание № 4 Март	Зам.директора по УВР педагоги Зам.директора по УВР Зам.директора по ОВР Учителя-предметники Зам.директора по УВР Учитель математики и русского языка Зам.директора по УВР	Повышение теоретических знаний педагогов, выявление затруднений План мероприятий по совместной работе начальной и средней школы Анализ результатов учебной деятельности за 3 четверть Предварительные результаты 9-классников при решение репетиционных экзаменов, корректировка работы педагогов Повышение квалификации учителей, совершенствование качества образования.
5.	1)Отчет о реализации плана методической работы за год. 2)Обсуждение проекта плана на 2023-2024 учебный год. 3) Обсуждение проекта учебного плана школы на 2023/2024 учебный год	Заседание № 5 май	Зам.директора по УВР Педагоги Директор, Зам.директора по УВР	Анализ учебно-воспитательной работы школы Рекомендации к перспективному плану работы методического совета на 2023/2024 учебный год Рекомендации к перспективному учебному плану школы на 2023-2024 учебный год

1.1.5. Диагностика деятельности педагогических работников

Цель: выявление затруднений и потребностей педагогических работников в профессиональной деятельности, мотивация к повышению уровня профессиональной компетентности.

1	Изучение профессиональных затруднений педагогов	В течение года	Зам.директора по УВР	Выявление проблем, поиск путей их устранения
2	Совещание педагогов «Через инновации к качеству»	Октябрь	Зам.директора по УВР	Знание ФГОС, теоретических материалов, нормативных документов
3	Оформление информационного стенда по вопросу реализации ФГОС	Сентябрь	Зам.директора по УВР Руководители МО	Систематизация материалов по вопросу введения ФГОС
4	Творческие отчеты педагогов, прошедших курсы	В течение	Педагоги	Повышение компетентности педагогов

	повышения квалификации	года		
5	Методы достижения метапредметных результатов в условиях реализации ФГОС.	март	Зам.директора по УВР	Повышение теоретических знаний педагогов
6	Семинары – практикумы: ➢ «Современные технологии как инструмент управления качеством образования» ➢ «Реализация программ дополнительного образования и внеурочной деятельности» ➢ «Способы и процедуры оценки уровня достижений предметных и метапредметных результатов»	В течение года	Зам.директора по УВР Педагоги	Практические рекомендации, повышение компетентности педагогов
7	Работа с портфолио педагога	В течение года	Учителя, руководители МО	Совершенствование аналитической деятельности педагога
1.1.6. Работа с методическими объединениями и творческими группами учителей ***Цель:*** совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов				
1	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2022/2023 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	Октябрь	Зам.директора по УВР	Системное решение задач методической работы
2	Методическое совещание «Работа с одаренными детьми»	Январь	Зам.директора по УВР	Совершенствование диагностической и коррекционной деятельности педагогов
3	Методическое совещание «Организация контрольно-оценочной занятости учителя: посещение уроков, ликвидация пробелов в знаниях учащихся»	Апрель	Зам.директора по УВР, педагоги	Контрольно-измерительные материалы. Системный подход к работе по ликвидации пробелов в знаниях учащихся
4	Методическое совещание «О требованиях к оснащению учебного кабинета». Организация смотра учебных кабинетов	Май	Педагоги Зам.директора по УВР	Целенаправленная работа по оснащению учебных кабинетов
1.1.7. Работа с вновь прибывшими учителями ***Цель:*** выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей, оказание методической помощи				
1	Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Выполнение единых требований
2	Выявление методической компетенции и профес-	В течение	Зам.директора по УВР, ВР	Оказание методической помощи

	сиональных затруднений	года		

2. Инновационная деятельность

2.1 Инновационная деятельность

Цель: Оказание методической помощи учителям в организации учебно-исследовательской деятельности, выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Организация учебно-исследовательской деятельности, способствующей индивидуализации обучения	Сентябрь	Зам.директора по УВР, Зам.директора по ОВР, педагоги	Обеспечение согласованности работы всех участников инновационного процесса
2	Организация сетевого взаимодействия с другими ОО	В течение года	Педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагогов, использование позитивного опыта других ОО
3	Работа с социальными партнерами, для реализации проектов обучающихся различного уровня	В течение года	Педагоги	Организация проектной деятельности обучающихся
4	Участие педагогов и обучающихся в конкурсах, конференциях различного уровня	В течение года	педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагогов
5	Проведение семинаров-практикумов, мастер - классов, психолого-педагогических практикумов для педагогов	В течение года	Зам.директора по УВР	Развитие профессиональной мотивации педагогических работников для организации учебно-исследовательской деятельности
6	Обобщение и распространение опыта работы педагогов в области учебно-исследовательской деятельности	В течение года	Зам.директора по УВР педагоги	Распространение опыта деятельности школы, увеличение внимания руководящих и педагогических работников к значимости проекта
7	Реализация программы воспитания	В течение года	Администрация педагоги	Выявление положительного опыта, проблем

3. Работа с МДОУ

3.1 Преемственность «Детский сад – школа»

Цель: обеспечить преемственность перехода детей «детский сад – начальная школа»

1	Составление плана совместной работы на 2022-2023 учебный год	Сентябрь	Зам.директора по УВР	Обеспечение согласованности работы школы и детского сада
2	Организация и проведение экскурсии по школе: - посещение музея; -проведение совместных мероприятий;	По плану	Директор, Педагоги	Расширение познавательного интереса Активизация воспитательного процесса, поддержка одаренных детей

	- концерт.			
3	Школа будущего первоклассника	По графику	Зам.директора по УВР педагоги	Повышение интеллектуального уровня, творческой активности, интереса к школе
4	Консультации для родителей по подготовке детей к школе	В течение года	Учителя начальных классов, зам.директора по УВР Педагог-психолог	Оказание методической помощи
5	Организация информационного сотрудничества с МДОУ № 12	В течение года	Зам.директора по УВР Учителя начальных классов	Обмен опытом